



LMU SAK 04.08 vedlegg 1

Læringsmiljøutvalget (LMU) ved UMB

Årsmelding for 2007

Oppsummering

Årsmeldingen er delt i 2 deler:

1. Fakta om utvalget –
Kapittel 1: Generelle regler, virkeområde, sanksjoner, osv.
Kapittel 2: Beskrivelse av læringsmiljøutvalgets oppgaver, arbeidsmåte samt oversikt over LMU's representanter i 2007.
2. Gir en skjematisk oversikt over de viktigste vedtakssaker som har blitt behandlet i 2007 med oversikt over status på hver enkelt sak. Videre er det tatt med en del om hvilke prosjekter som igangsettes eller videreføres i 2008.

Følgende saker som bør nevnes spesielt i 2007 og som LMU er godt fornøyd med:

- Nesten alle oppgraderings og rehabiliteringsprosjekter fra DSA's side er gjennomført. Resten gjennomføres i 2008.
- Trivselsundersøkelsen er utarbeidet etter planen og Questback-delen gjennomført tilnærmet etter gjeldende frister.
- Ergonomikurset fra bedrifthelsetjenesten i Follo var vellykket og det har kommet bare positive tilbakemeldinger.
- AMU arrangerte i september et felles seminar for studenter og ansatte som var meget vellykket.

1. Fakta om utvalget

Funksjonstid og verv

Læringsmiljøutvalget for 2007 ble konstituert 15. februar 2007 med funksjonstid til 1.januar 2008. Adm. Dir. Nils Dugstad ble valgt som leder. Sekretær for utvalget har vært Torgeir Hansen.

Opprettelsen av LMU ble vedtatt av Høyskolestyret den 30. januar 2003 og følgende vedtekter trådte i kraft 1.februar 2003:

Vedtekter for Læringsmiljøutvalget ved UMB

Kapittel 1: Generelle regler

§ 1-1 Formål:

UMB skal arbeide systematisk for at studentene skal ha et fullt forsvarlig fysisk og psykisk læringsmiljø som gir dem best mulig vilkår for læring.

§ 1-2 Ansvar:

Universitetsstyret har det overordnede ansvaret for å sikre studentenes læringsmiljø. Læringsmiljøutvalget (LMU) har det operative ansvar for kvalitetssikringssystemet, og skal bidra

til at universitetsstyret er i stand til å ivareta sitt overordnede ansvar (jmf Universitets- og Høgskolelovens § 44, punkt 1 og 3). LMU har delegert myndighet fra universitetsstyret til å fatte vedtak i saker som vedrører læringsmiljøet og som ikke er av overordnet strategisk karakter, slik studienemnda har i fagpolitiske saker.

Kvalitetssikringssystemet er nærmere beskrevet i § 2-1, oppgaver.

§ 1-3 Virkeområde

Læringsmiljøet innbefatter alle faktorer som påvirker studentenes trivsel og som er innenfor UMB sitt ansvarsområde, unntatt det faglige studietilbudet.

LMU skal ta seg av saker som vedrører alle norske og utenlandske studentgrupper på UMB; utvekslings-, bachelor- og masterstudenter samt deltidsstudenter, studenter på etter- og videreutdanning og doktorgradsstudenter som ikke er ansatt på UMB.

§ 1-4 Sanksjoner

LMU har plikt til å orientere universitetsstyret der det er forhold som gjør at studentenes læringsmiljø ikke er forsvarlig for en enkelt student eller for en større studentgruppe.

§ 1-5 Endring av vedtekter

Endringer av vedtektene vedtas av universitetsstyret.

§ 1-6 Ikrafttredelse

Vedtektene er gyldige fra 01.02.2003.

§ 1-7 Oppnevning

LMU sin sammensetning vedtas av universitetsstyret.

Kapittel 2: Læringsmiljøutvalget

§ 2-1 Oppgaver:

Universitets- og Høgskoleloven sier følgende om Læringsmiljøutvalgets oppgaver:

Utvalget skal bidra til at universitetsstyret i samarbeid med Studentsamskipnaden legger forholdene til rette for et godt studiemiljø og arbeide for å bedre studentvelferden (jmf §44, punkt 1 og 3).

Utvalget skal bidra til at studentenes fysiske og psykiske arbeidsmiljø er fullt ut forsvarlig. Det stilles særskilte krav til det fysiske arbeidsmiljøet (jmf § 44, punkt 2 og 3).

Utvalget skal delta i planlegging av tiltak vedrørende læringsmiljø, og nøye følge utviklingen i spørsmål som angår studentenes sikkerhet og velferd (§ 44, punkt 3, 2. ledd).

Læringsmiljøutvalget skal hvert år avgi rapport om institusjonens arbeid med læringsmiljø (jmf § 44, punkt 3, 3. ledd).

LMU ved UMB skal sette saker på dagsorden og foreslå nødvendige tiltak for å sikre studentenes læringsmiljø. Det skal legges særlig vekt på studentenes fysiske arbeidsmiljø, tilrettelegging for funksjonsbemmede, likestillingsspørsmål, og internasjonale studenter.

LMU har ansvar for følgende oppgaver koblet til styringsløyfen:

Initiere og sørge for gjennomføring av årlig evaluering av læringsmiljøet ved UMB.

Gjennomgå resultatene av den årlige evalueringen.

Utarbeide årlige handlingsplaner for LMU sitt arbeid på bakgrunn av resultater fra evalueringen, innspill fra UMB-miljøet og egne vurderinger.

Tilrå ovenfor universitetsstyret hvordan UMB skal disponere avsatte midler til studentrelaterte tiltak over vedlikeholdsbudsjettet¹.

Utarbeide årsrapport som inngår i styringssløyfen.

Videresende saker for behandling i universitetsstyret der dette er nødvendig.

Behandle saker delegert av universitetsstyret.

Fungere som rådgivende organ for universitetsstyret i saker som vedrører studentenes læringsmiljø.

UMB må sørge for at LMU trekkes med i byggesaksprosesser som får konsekvenser for studentens læringsmiljø.

LMU har ansvar for følgende oppgaver koblet til andre organer og enheter:

Bidra for etablering av gode systemer for samarbeid med Arbeidsmiljøutvalget, dets underutvalg og verneombud.

Være pådrivere for å sikre at studentenes rettigheter ivaretas av HMS- seksjonen der det er fare for studentenes liv og helse.

§ 2-2 Arbeidsmåte

Universitets- og Høgskoleloven sier følgende om Læringsmiljøutvalgets arbeidsmåte:

Læringsmiljøutvalget rapporterer direkte til styret (§ 44, punkt 3, 3. ledd).

LMU ved UMB sitter fra 01.01 til 31.12. LMU skal ha minimum 4 møter i året, og disse skal legges innenfor studentenes studieår. Leder kaller inn til møte dersom Lederen selv eller to i utvalget ønsker det. Ved stemmelikhet får Lederen dobbel stemme. Der medlemmer i utvalget anses som inhabile og ved konfidensialitet gjelder vanlige regler.

LMU bør ha en åpen møteprofil. Alle som ønsker det kan fremme sine interesser. LMU må være fleksibel for løpende behov utover handlingsplanen, og kan nedsette ad- hoc grupper ved behov.

§ 2-3 Sammensetning

Universitets- og Høgskoleloven sier følgende om Læringsmiljøutvalgets sammensetning:

Studentene og institusjonen skal ha like mange representanter hver i utvalget (§ 44, punkt 3, 5. ledd).

Utvalget velger hvert år leder vekselvis blant institusjonens og studentenes representanter (§ 44, punkt 3, 6. ledd)

LMU ved UMB består av 6 personer.

1) Representanter fra studentene:

2 representanter fra Studentstyret.

Styreleder i Studentsamskipnaden i Ås.

2) Representanter fra institusjonen:

Prorektor/ leder i Studiememnda.

Leder i Arbeidsmiljøutvalget.

1 representant fra avdelinger og enheter med undervisningsansvar.

Studentrepresentantene utnevner studenter som personlige vara fra organisasjonen de tilhører. Prorektor har nestleder i Studiememnda som personlig vara. Leder i Læringsmiljøutvalget har hovedvernombudet som sin personlige vara. Den siste representanten fra institusjonen har en personlig vara som også er knyttet til en avdeling eller enhet med undervisningsansvar.

¹ Disse midlene bør LMU vurdere disponeringen av selv om de kan bli lagt til en annen post i UMB - budsjettet.

Læringsmiljøutvalget (LMU) ved UMB 2007:

Leder: Nils Dugstad - Administrerende direktør
Vara: Jon Grønli Olafsen - DSA -Hovedverneombud

Vidar Thue-Hansen – inst.leder IMT
Vara: Jan Våge – prof. IMT

Trine Hvoslef-Eide - prorektor, leder SN
Vara: Kjell Essen

Daniela O.Fuentes – velferdsansvarlig studentstyret
Vara: Julie Tangstad – studentstyret

Rune Stene - styreleder SiÅs
Vara: Torbjørn Trøite – nestleder i SiÅs

Nina Kristine Stein Helland - Nestleder i studentstyret
Vara: Johanne Broch Hauge - studentstyret
Sekretær: Torgeir Hansen

Viktige saker i LMU 2007:

Møte 15.02.2007:

07/2007	LMU-tiltak 2007 – prioriteringer																											
	Vedtak: LMU forutsetter at det er 3.175.000 kroner disponibelt for læringsmiljøtiltak i 2007. I tillegg kommer 837.197 kroner av ubrukte midler fra 2006 som overføres til 2007. Budsjett for LMU-tiltak i 2007 blir til sammen 4.012.197 kroner. LMU vedtar følgende prioriterte liste for LMU-tiltak i 2007:																											
	<table border="1"><thead><tr><th></th><th>Forslag til LMU-tiltak 2007.</th><th>Kostnad</th></tr></thead><tbody><tr><td>1.</td><td>Oppgradering/rehabilitering plantesamlingene</td><td>244 622</td></tr><tr><td>2.</td><td>Slutføring av ventilasjon IMT</td><td>750 000</td></tr><tr><td>3.</td><td>Oppgradering kantine IMT</td><td>610 000</td></tr><tr><td>4.</td><td>Oppgradering Læresal MU 67 og MU 68, Meieribygningen</td><td>860 000</td></tr><tr><td>5.</td><td>Oppgradering Læresal U140, Urbygningen</td><td>875 000</td></tr><tr><td>6.</td><td>Parkmøbler</td><td>100 000</td></tr><tr><td>7.</td><td>*Studiesenter Jordfagbygningen</td><td>620 000</td></tr><tr><td>8.</td><td>Totalt budsjett</td><td>4 059 622</td></tr></tbody></table>		Forslag til LMU-tiltak 2007.	Kostnad	1.	Oppgradering/rehabilitering plantesamlingene	244 622	2.	Slutføring av ventilasjon IMT	750 000	3.	Oppgradering kantine IMT	610 000	4.	Oppgradering Læresal MU 67 og MU 68, Meieribygningen	860 000	5.	Oppgradering Læresal U140, Urbygningen	875 000	6.	Parkmøbler	100 000	7.	*Studiesenter Jordfagbygningen	620 000	8.	Totalt budsjett	4 059 622
	Forslag til LMU-tiltak 2007.	Kostnad																										
1.	Oppgradering/rehabilitering plantesamlingene	244 622																										
2.	Slutføring av ventilasjon IMT	750 000																										
3.	Oppgradering kantine IMT	610 000																										
4.	Oppgradering Læresal MU 67 og MU 68, Meieribygningen	860 000																										
5.	Oppgradering Læresal U140, Urbygningen	875 000																										
6.	Parkmøbler	100 000																										
7.	*Studiesenter Jordfagbygningen	620 000																										
8.	Totalt budsjett	4 059 622																										
	Status: Med unntak av Studiesenter Jordfagbygningen er alle prosjektene gjennomført etter planen og totalt sett innenfor kostnadsrammen. Ubrukte midler til Studiesenter i Jordfagbygningen overføres til 2008.																											

08/2007	<p>Universell tilrettelegging – Revidering av handlingsplan</p> <p>Vedtak: Administrasjonen gis i oppgave å evaluere nåværende plan for vedr. ”Handlingsplan for studenter med funksjonshemming 2001 – 2010”. LMU ber om at det utarbeides en ny handlingsplan for universell utforming for UMB.</p> <p>Status: Det er nedsatt en gruppe som arbeider med dette.</p>
09/2007	<p>Spørreundersøkelse om læringsmiljø –notat og prosjektplan</p> <p>Vedtak: Notat og prosjektplan ble tatt til etterretning.</p> <p>Status: Prosjektet er gjennomført etter planen.</p>
10/2007	<p>TEMA: Spørreundersøkelse om læringsmiljø</p> <p>LMU ble orientert om, og kom med innspill til temaer. Navnet på spørreundersøkelsen skal være ”Trivselsundersøkelse”, og skal ta for seg spørsmålsstillinger i forhold til både fysiske forhold og psykisk aspekter ved det å være student ved UMB. Det kan bli aktuelt å trekke inn profesjonelle medhjelpere i forhold til hvordan spørsmålene skal stilles for å få best mulig resultat.</p> <p>STATUS: Undersøkelsen er gjennomført etter planen. Resultatene blir fremlagt på LMU-møte 15.02.08.</p>

Møte 13.06.07:

Sak 15/2007 Trivselsundersøkelsen

Vedtak:

Innholdet i trivselsundersøkelsen godkjennes med de merknader som fremkom på møtet. Undersøkelsen iverksettes i oktober 2007. Alle studenter får spørreundersøkelsen 1 gang hver i løpet av Bachelor- og Masterutdanningen. Undersøkelsen presenteres for studentene i 2. semester 2. år for begge utdanningene. Undersøkelsen vil også bli oversatt til engelsk for internasjonale studenter. Det vil bli foreslått en form for premiering for å svare på spørreskjemaet. Studiedirektøren har ansvar for at tiltaket iverksettes og gjennomføres.

STATUS: Gjennomført som planlagt.

Sak 16/2007 TEMA: Ruspolitikk ved UMB

Vedtak:

Studiedirektøren utpeker en representativ gruppe som skal jobbe videre med en ruspolitisk plan for studentene i samarbeid med de ansatte ved UMB. Gruppen iverksettes høsten 2007. Mandatet for gruppen utarbeides med utgangspunkt i faktagrunnlag for Trivselsundersøkelsen. Underveisrapport fremlegges i desember 2007.

STATUS: En ruspolitisk plan blir vurdert på nytt i forbindelse med trivselsundersøkelsen.

Sak 17/2007 Ergonomikurs

Vedtak:

LMU tar til orientering det ergonomitilbudet som studentene har valgt. Tilbudet bør finansieres med læringsmiljømidler for 2008.

STATUS: Ett kurs gjennomført som planlagt høsten 2007.

Møte 31.10.07:

21/2007 LMU-tiltak for 2008

Vedtak:

LMU tilrår en budsjetteramme på 6,5 millioner til LMU-tiltak for 2008. Midlene brukes til utbedring av det fysiske læringsmiljøet i:

Tårnbygningen, ventilasjon i 5. etasje og ventilasjon av læresaler i 4. etasje. Oppussing av læresaler i 4. etasje. -3,5 millioner.

IMT, Fløy 0. Oppussing av læresaler, dataarbeidsasaler og lesesaler, 700kvm. -3,0 millioner.

Øremerkede midler til Jordfagsbygningen/IPM overføres til 2008.

STATUS: Det ble bevilget kr. 3.098.000 til LMU-tiltak for 2008. DSA har derfor satt i gang prosjektering av ventilasjonsarbeider i 4. og 5. etasje i Tårnbygningen. Planlegging av tiltak i Jordfagsbygningen vil bli igangsatt i løpet av våren 2008.

Det settes av 10 000 kroner til ergonomitiltak for studenter.

STATUS: Universitetsstyret har satt av disse midlene til tiltaket på budsjettet for 2008.

LMU vedtar at det nedsettes en arbeidsgruppe får et ansvar å forbedre koordineringen av arbeidet med det fysiske læringsmiljøet ved UMB. Administrerende direktør gis fullmakt å nedsette gruppen samt utarbeide gruppens mandat.

STATUS: Det er nedsatt en gruppe som arbeider med dette.

PLANLAGTE PROSJEKTER I 2007

PROSJEKT	Ansvarlig	Saksbehandler	Status	Frist
Studentulykker	ND		Ikke iverksatt	Ikke fastsatt
Trivselsundersøkelse	SML	SML	Gjennomført i oktober 2007. Frist for innsendte svar 15.12.07.	september 2007
Ruspolitikk ved UMB	SML	SML	Avventer resultat av trivselsundersøkelsen	Desember 2007
Ergonomikurs	SML	TH	Iverksatt – nytt kurs i 2008- Gode tilbakemeldinger.	Vedtak i LMU-møte 13.06.07 Planlagt oppstart høsten 2007
Partneravtale	SML/INA	SML	Ikke aktuell pga. sammenslåing med NVH	Ved studiestart høsten 2007
Fysisk læringsmiljø – tiltak 2008	TÅD	LT	Budsjettramme Gitt i US	Utbedringene skal gjennomføres i løpet av 2008.
Universell tilrettelegging – Revidering av handlingsplan	SML/TÅD	LT (m.fl.)	Ikke påbegynt.	Ikke fastsatt
Arbeidsgruppe – Fysisk Læringsmiljø	ND	SML	Iverksettes i løpet av 2008	2008
Felles seminar LMU/AMU	ND	LKG	Gjennomført som planlagt i september. Gode tilbakemeldinger.	19.09.07

Prosjekter som ønskes videreført i 2008:

- Resultatgjennomgang av trivselsundersøkelsen, tiltak på bakgrunn av resultatene og informasjon til studenter, ansatte og media.
- Ny trivselsundersøkelse gjennomføres til høsten.
- Ergonomikurs gjennomføres vår/høstsemester.
- Videre restaurering av bygg jfr. Vedtak i LMU og US.
- Nytt felles arrangement sammen med AMU.
- Ruspolitisk plan
- Arbeidsgruppe – Fysisk læringsmiljø
- Studentulykker – handlingsplan
- Universell tilrettelegging – Evaluering og revidering av tidligere handlingsplan? (“Handlingsplan for studenter med funksjonshemming 2001 – 2010”)

Ås, 15.02.2008

Nils Dugstad

Administrerende direktør
leder av LMU i 2007

sign.